

新竹縣政府 函



地址：30210新竹縣竹北市光明六路10號
承辦人：何湘婷
電話：03-5518101-3820
電子郵件：peace@hchg.gov.tw
傳真：03-5519043

受文者：新竹縣立竹東國民中學

發文日期：中華民國107年03月06日
發文字號：府人考字第1070031743號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如主旨(1070031743-Attach1.doc)

主旨：檢送「新竹縣政府106年提升公務人員客語能力與認證實施計畫」1份，請各機關學校鼓勵所屬踴躍參與，請查照。

說明：

一、為持續提升本府暨所屬機關學校及本縣各公所公務同仁客家語言之能力，以達到客語友善環境、公務溝通無障礙之目標，爰訂定本府107年提升公務人員客語能力與認證實施計畫，請轉知所屬踴躍參與。

二、本計畫實施內容如下：

- (一)開辦「共下歡喜講客話-客語學習入門班」：聘請客語薪傳師羅瑞霞老師擔任講師，以輕鬆活潑學習之方式帶領同仁進入客語世界，以期提升同仁客語學習之興趣。
- (二)開辦初級認證輔導班及中級暨中高級認證輔導班(海陸腔)：聘請客家語言專業講師彭瑞麟及通過中高級認證人員龔美玲分別擔任講師及講座助理，講授客語認證及學習方式，希冀透過其自身經驗及客語專業，協助同仁瞭解客語認證方式，輔助同仁順利通過客語能力認證。
- (三)為鼓勵報考認證，凡全程參加客語認證輔導班課程，並



1071000767

實際參加客語能力考試者，核給嘉獎1次之獎勵。

三、有關開課時間請詳閱本計畫內容，本府將另函辦理調訓事宜。

正本：本府各處(不含人事處)、新竹縣一二級機關群組、新竹縣各鄉鎮市公所群組、新竹縣各鄉鎮市民代表會群組、新竹縣各縣立國中小群組、新竹縣立竹東幼兒園
副本：本府縣長室、副縣長室、秘書長室、參議秘書辦公室、消費者保護官辦公室、本府人事處(均含附件)



裝



訂

線