

新竹縣立竹東國民中學 105 學年度下學期第十八週各處室重要行事週報 106.6.12~106.6.16

行政單位	月	日	星期	重 要 行 事
教務處	6	13	二	※06/13(二)國一、國二作文檢查。
	6	28	三	※06/28~29 (三、四)為第三次段考，國一、國二同學及早準備。 ※敬請第三次段考出題教師交考題及審題表。感恩！ ※「國英數補救教學篩選測驗」已開始，感恩國一及國二的導師協助施測。
	6	19	一	※敬請各領域教師開始規畫撰寫「106 學年度上下學期課程計畫」。於 06/19(期末課發會前)交至教務處。感恩！
訓導處	6	12	一	※6/12 健康促進宣導週：子宮頸癌防治。
	6	13	二	※6/13 第 5、6、7 節三年級畢業典禮預演，任課老師隨班督導。
	6	15	四	※6/15 上午 09：00 畢業典禮，學生仍應依平日上課時間到校。 ※中心德目：鳳凰花開 網要：1 畢業即開始，離開是常態，有哪些祝福語送給學長姐。 2 有一天你也會離開這裡，對未來生涯的規畫有哪些期待。 3 四道人生：道謝道歉道愛道別，請同學相互表達及分享。 ※(A)榮譽競賽評分老師： 1 年級-彭瑀潔老師 2 年級-彭康惠老師 3 年級-***老師 (B)榮譽競賽評分班級： 1 年級-208 班 2 年級-112 班 3 年級-***班 ※交通導護值勤老師： 黃雅婕：6/12、13、14 張素惠：6/15、16、19 邱朝珍：6/20、21、22 Ps. 值勤人員應於上午 07：00-07：30 協同校警於校門口值勤，俾利維護校區安全。
輔導室	6	12	一	※第三次期末特推會會議:6/12
	6	13	二	※實用技能班:技優生放榜日:6/13
	6	14	三	※實用技能班:技優生報到日:6/14
總務處	6	14	三	A. 餐具回收 時 間：6 月 14 日(三)中午 12:30-13:00 地 點：總務處 注意事項： A-1. 請依整理箱上物件單清點完畢繳回。 A-2. 缺件若無先補齊，必須依總務處之公告金額賠款。 A-3. 所有餐具含圍裙、整理箱，請務必洗淨瀝乾。 (口罩及浴帽請自行丟棄)

製表：

主任：

校長：

行政單位	月	日	星期	重 要 行 事
	6	15	四	B. 教室歸還 B-1. 6 月 15 日離校前請先將教室打掃乾淨，垃圾自行處理，門窗確實關閉。 B-2. 教室鑰匙於畢業典禮前交還總務處張若芹小姐。 B-3. 教室內遙控器請至於班級視聽整理盒內，切勿散置或攜出教室。 B-4. 教室牆面或門窗有彩繪或張貼任何紙張等物品，請務必清除乾淨。 B-5. 門窗桌椅惡意破壞者，需照價賠償。
	6	14	三	C. 各類專科教室鑰匙、圖書或設備歸還借用之學校圖書及公物請於 6 月 14 日前歸還借用單位。

製表：

主任：

校長：