

新竹縣立竹東國民中學 104 學年度下學期第八週各處室重要行事週報 105.3.28~105.4.1

行政單位	月	日	星期	重 要 行 事																		
教務處	3 4 3	28 15 28	一 五 一	※各處室特別註記的訊息，請導師要求學生能記錄在聯絡簿上，能即時讓家長同步掌握校園脈動，謝謝。																		
				※請一、二、三年級各科老師於 3/28 前完成段考成績輸入(含平時成績)。																		
				※請三年級各科老師於 4/15 前完成學期成績輸入。																		
				※三年級第二次模擬分發重要日程：																		
				<table><tr><th>日期</th><th>注意事項</th><th>備註</th></tr><tr><td>3/28-3/29 中午</td><td>1. 繳回資料確認單 2. 與導師及家長討論志願選填單 3. 繳交特殊身分證明文件</td><td>特殊身分文件請以班級為單位繳交，並於影本右上方以鉛筆寫上班級及座號</td></tr><tr><td>4/6</td><td>17:00 分開始線上志願選填</td><td></td></tr><tr><td>4/8 下午</td><td>校內開放電腦教室給予家中沒有電腦的同學選填志願 繳交志願選填確認單回註冊組(放學)</td><td></td></tr><tr><td>4/11</td><td>1. 中午 12:00 選填志願結束 2. 註冊組印出報名表發給同學</td><td>報名表須學生及家長簽名</td></tr><tr><td>4/12</td><td>將個人報名表及報名表總表繳回註冊組</td><td>全班收齊繳回</td></tr></table>	日期	注意事項	備註	3/28-3/29 中午	1. 繳回資料確認單 2. 與導師及家長討論志願選填單 3. 繳交特殊身分證明文件	特殊身分文件請以班級為單位繳交，並於影本右上方以鉛筆寫上班級及座號	4/6	17:00 分開始線上志願選填		4/8 下午	校內開放電腦教室給予家中沒有電腦的同學選填志願 繳交志願選填確認單回註冊組(放學)		4/11	1. 中午 12:00 選填志願結束 2. 註冊組印出報名表發給同學	報名表須學生及家長簽名	4/12	將個人報名表及報名表總表繳回註冊組	全班收齊繳回
				日期	注意事項	備註																
				3/28-3/29 中午	1. 繳回資料確認單 2. 與導師及家長討論志願選填單 3. 繳交特殊身分證明文件	特殊身分文件請以班級為單位繳交，並於影本右上方以鉛筆寫上班級及座號																
				4/6	17:00 分開始線上志願選填																	
4/8 下午	校內開放電腦教室給予家中沒有電腦的同學選填志願 繳交志願選填確認單回註冊組(放學)																					
4/11	1. 中午 12:00 選填志願結束 2. 註冊組印出報名表發給同學	報名表須學生及家長簽名																				
4/12	將個人報名表及報名表總表繳回註冊組	全班收齊繳回																				
訓導處	3	30	三	※3/30 第 7 節(班會)於迎曦 3F 視聽教室辦理一、二年級健康體位課程。 ※中心德目：欣賞讚美 綱要：1 說出自己及同學 3 個以上的優點。 2 鼓勵與稱讚的語言有哪些方式？ 3 當他人對自己惡言相向時，如何實踐「隱惡揚善」的好行為。 ※(A)榮譽競賽評分老師： 1 年級-葉麗萍老師 2 年級-范萱茹老師 3 年級-范振僥老師 (B)榮譽競賽評分學生： 1 年級-311 班 2 年級-111 班 3 年級-203 班																		
輔導室	3 3	29 30	二 三	※3/29 報考中餐與烘焙的同學至仰德高職練習。8：00 至校門口集合。 ※3/30 第 6、7 節一年級於活動中心參加性別平等宣導。																		
總務處				※請導師加強宣導並請同學將各處室公佈之重要訊息抄寫在聯絡簿上，使家長也能即時得知訊息。 1. 請家長接送孩子上學時，勿將汽機車開進校園或停車場，以維持秩序及人身安全。 2. 請同學放學後若有帶校外人士進校園，請走正校門，勿任意讓校外人士進入各班教室。 3. 各班物品損壞，請將損壞的所有零配件保留以方便評估修理，																		

製表：

主任：

校長：

新竹縣立竹東國民中學 104 學年度下學期第八週各處室重要行事週報 105.3.28~105.4.1

行政單位	月	日	星期	重 要 行 事
				也請導師協助宣導非正常使用所造成的損壞會請該位人士照價賠償，或請班費支應該項支出費用，請大家更小心謹慎使用各項公共設備。 4. 沒有太陽直射的時間請確實將各班窗簾收好，並開好窗戶保持通風(靠走廊一側的氣窗一定要開好)，空氣清新有助學習，還可防止細菌病毒感染。

製表：

主任：

校長：